

Số: /TB-BVPSTG

Đồng Tháp, ngày 12 tháng 3 năm 2026

THÔNG BÁO
Về việc lựa chọn cơ sở thực hiện gói thầu
Bảo trì định kỳ hệ thống phòng cháy, chữa cháy

Căn cứ Luật Phòng cháy, chữa cháy và cứu nạn, cứu hộ ngày 29 tháng 11 năm 2024;

Căn cứ Nghị định số 105/2025/NĐ-CP ngày 15/5/2025 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Phòng cháy, chữa cháy và cứu nạn, cứu hộ.

Căn cứ nhu cầu bảo trì, bảo dưỡng định kỳ nhằm đảm bảo hoạt động an toàn và hiệu quả của hệ thống phòng cháy, chữa cháy tại Bệnh viện Phụ sản Tiền Giang;

Bệnh viện Phụ sản Tiền Giang thông báo về việc lựa chọn cơ sở có đủ năng lực, kinh nghiệm để thực hiện gói thầu “Bảo trì định kỳ hệ thống phòng cháy, chữa cháy” với các nội dung cụ thể như sau:

1. Tên, địa chỉ của đơn vị có nhu cầu

- Tên đơn vị: Bệnh viện Phụ sản Tiền Giang.
- Địa chỉ: Số 4A đường Hùng Vương, phường Mỹ Tho, tỉnh Đồng Tháp.
- Điện thoại: 02733 887 160

2. Thông tin về gói thầu

- Tên gói thầu: Bảo trì định kỳ hệ thống báo cháy, chữa cháy.
- Nội dung công việc: Thực hiện bảo trì, kiểm tra, vệ sinh, đo kiểm toàn bộ hệ thống báo cháy và các thiết bị liên quan theo quy định. (Chi tiết tại Phụ lục I đính kèm).
- Thời gian thực hiện: 12 tháng, kể từ ngày hợp đồng có hiệu lực.
- Nguồn vốn: Nguồn kinh phí hoạt động của Bệnh viện.

3. Hình thức và phương thức lựa chọn

- Hình thức lựa chọn: Chào giá cạnh tranh rộng rãi.
- Phương thức lựa chọn: Lựa chọn đơn vị đáp ứng đầy đủ các yêu cầu về năng lực, kinh nghiệm và có báo giá hợp lý, cạnh tranh nhất.

4. Yêu cầu về năng lực đối với cơ sở tham gia

a) Có Giấy chứng nhận đăng ký kinh doanh/doanh nghiệp hợp lệ.

b) Có Giấy xác nhận đủ điều kiện kinh doanh dịch vụ phòng cháy và chữa cháy (bao gồm nội dung bảo trì, bảo dưỡng hệ thống, thiết bị PCCC) còn hiệu lực do cơ quan có thẩm quyền cấp.

c) Có kinh nghiệm thực hiện các hợp đồng tương tự: Đã thực hiện tối thiểu 02 hợp đồng bảo trì hệ thống PCCC tại các cơ sở y tế hoặc tòa nhà có quy mô tương đương trong vòng 03 năm gần nhất (tính đến thời điểm nộp hồ sơ).

d) Nhân sự thực hiện phải có chứng chỉ bồi dưỡng kiến thức về PCCC hoặc chứng chỉ hành nghề tư vấn, kiểm tra, bảo dưỡng phương tiện PCCC theo quy định.

5. Hồ sơ đăng ký tham gia lựa chọn

a) Đơn đăng ký tham gia (theo mẫu của đơn vị).

b) Bảng báo giá chi tiết có ký tên, đóng dấu của người đại diện theo pháp luật (*theo mẫu tại Phụ lục II*). Báo giá là giá trọn gói, đã bao gồm tất cả các chi phí nhân công, vật tư máy móc, vận chuyển, lợi nhuận và các loại thuế theo quy định.

c) Bản sao Giấy chứng nhận đăng ký kinh doanh.

d) Bản sao Giấy xác nhận đủ điều kiện kinh doanh dịch vụ phòng cháy và chữa cháy.

e) Hồ sơ chứng minh kinh nghiệm: Bản sao các hợp đồng tương tự (tối thiểu 02 hợp đồng).

f) Danh sách nhân sự dự kiến thực hiện và bản sao chứng chỉ chuyên môn liên quan.

Lưu ý: Toàn bộ hồ sơ được đựng trong phong bì dán kín, bên ngoài ghi rõ: "*Hồ sơ chào giá gói thầu Bảo trì định kỳ hệ thống PCCC - Bệnh viện Phụ sản Tiền Giang*".

6. Thời gian, địa điểm nộp hồ sơ

a) Thời hạn nhận hồ sơ: **Từ ngày ra thông báo đến trước 11 giờ 00 phút, ngày 19 tháng 3 năm 2026** (trong giờ hành chính). Các hồ sơ nộp sau thời điểm trên sẽ không được xem xét.

b) Địa điểm nhận hồ sơ: Phòng Tổ chức – Hành chính, Bệnh viện Phụ sản Tiền Giang.

c) Địa chỉ: Số 4A Hùng Vương, phường Mỹ Tho, tỉnh Đồng Tháp.

d) Hình thức nhận hồ sơ: Nhận trực tiếp, **không nhận hồ sơ qua đường bưu điện**.

e) Đầu mối liên hệ: Bà Nguyễn Thị Ngân – Viên chức phòng Tổ chức - Hành chính, SĐT: 0273.3888799, Email: bvphusantg@gmail.com.

Bệnh viện Phụ sản Tiền Giang trân trọng thông báo và kính mời các cơ sở, đơn vị có đủ năng lực, kinh nghiệm quan tâm tham gia nộp hồ sơ chào giá.

Thông báo này được phổ biến rộng rãi và đăng tải công khai trên Website của Bệnh viện Phụ sản Tiền Giang tại địa chỉ: [https://bvphusantiengiang.vn/./](https://bvphusantiengiang.vn/).

Đính kèm theo Thông báo này có

- Phụ lục 1. Bản mô tả yêu cầu dịch vụ và phạm vi công việc
- Phụ lục 2. Mẫu bảng báo giá
- Dự thảo hợp đồng.

Nơi nhận:

- Phổ biến rộng rãi;
- Đăng Website bệnh viện;
- Lưu: VT

GIÁM ĐỐC

Phụ lục 1.**BẢN MÔ TẢ YÊU CẦU DỊCH VỤ VÀ PHẠM VI CÔNG VIỆC**

1. Tên dịch vụ: Bảo trì định kỳ hệ thống báo cháy.

2. Địa điểm thực hiện: Bệnh viện Phụ sản Tiền Giang; Địa chỉ: Số 4A đường Hùng Vương, phường Mỹ Tho, tỉnh Đồng Tháp.

3. Thời gian thực hiện hợp đồng dự kiến: 12 tháng, kể từ ngày hợp đồng có hiệu lực.

I. MỤC TIÊU VÀ PHẠM VI CÔNG VIỆC

1. Mục tiêu: Đảm bảo toàn bộ hệ thống báo cháy và chữa cháy của Bệnh viện Phụ sản Tiền Giang hoạt động tốt sau khi đã bảo trì.

2. Phạm vi công việc cụ thể

Stt	Tên dịch vụ	Đvt	Số lượng thiết bị	Số lần /năm	Ghi chú
1	Bảo trì Kiểm tra, vệ sinh, test lại tủ trung tâm báo cháy	Cái	2	2	6 tháng/ 1 lần
2	Bảo trì Kiểm tra, vệ sinh, test lại đầu báo khói, báo nhiệt	Cái	305	2	
3	Bảo trì Kiểm tra, vệ sinh, test lại chuông báo cháy	Cái	42	2	
4	Bảo trì Kiểm tra, vệ sinh, test lại nút nhấn khẩn cấp	Cái	37	2	
5	Kiểm tra toàn bộ hệ thống dây tín hiệu	Hệ thống	1	2	
6	Bảo trì Kiểm tra, vệ sinh, tủ lắng vòi	Tủ	37	2	
7	Bảo trì Kiểm tra, vệ sinh, họng tiếp nước	Cái	2	2	
8	Đo điện trở hệ thống chống sét	Lần	1	1	1 năm/lần

II. YÊU CẦU CHI TIẾT VỀ KỸ THUẬT VÀ CHẤT LƯỢNG**1. Tiêu chuẩn kỹ thuật áp dụng:**

- Tuân thủ TCVN 3890:2023 về Phòng cháy và chữa cháy – Phương tiện phòng cháy và chữa cháy cho nhà và công trình – Trang bị, bố trí, kiểm tra và bảo dưỡng.

- Tuân thủ TCVN 5738:2021 về Hệ thống báo cháy tự động – Yêu cầu kỹ thuật.

2. Yêu cầu về nhân sự thực hiện:

- Số lượng: Tối thiểu 02 kỹ thuật viên thực hiện tại hiện trường.

- Bằng cấp: Có chứng chỉ bồi dưỡng kiến thức về PCCC hoặc chứng chỉ hành nghề tư vấn kiểm tra, bảo dưỡng phương tiện PCCC.

3. Yêu cầu về vật tư, thiết bị phục vụ dịch vụ:

- Nhà cung cấp dịch vụ tự trang bị đầy đủ máy móc chuyên dụng (máy thử đầu báo khói, thang, đồng hồ đo vạn năng, máy đo điện trở tiếp địa...).

- Bệnh viện cung cấp nguồn điện, nước tại các khu vực bảo trì.

4. Quy trình kiểm soát chất lượng:

- Sau mỗi đợt bảo trì, phải có biên bản kiểm tra chi tiết tình trạng từng thiết bị (đầu báo, nút nhấn, chuông).

- Báo cáo tổng hợp các thiết bị hư hỏng cần thay thế kèm theo dự toán (nếu có).

5. Trách nhiệm và cam kết của đơn vị cung cấp dịch vụ:

- Vận hành và bảo trì: Thực hiện kiểm tra chức năng, cân chỉnh hệ thống đúng thông số kỹ thuật, đảm bảo hệ thống hoạt động tốt và báo cáo tình trạng chi tiết cho Bệnh viện sau mỗi kỳ bảo trì.

- Cam kết sau bảo trì: Đảm bảo toàn bộ hệ thống báo cháy và chữa cháy của Bên A hoạt động tốt sau khi đã bảo dưỡng.

- Chính sách bảo hành: Kiểm tra miễn phí trong suốt thời gian thực hiện hợp đồng. Các thiết bị cần thay mới phải được sự đồng ý của Bên A và chi phí này tính ngoài giá trị hợp đồng.

- Ứng cứu sự cố: Bố trí nhân sự xử lý sự cố 24/7 và có mặt kiểm tra chậm nhất không quá 05 giờ kể từ khi nhận được thông báo từ Bệnh viện.

III. YÊU CẦU VỀ NĂNG LỰC NHÀ CUNG CẤP

1. Giấy phép hoạt động:

Phải có Giấy xác nhận đủ điều kiện kinh doanh dịch vụ phòng cháy và chữa cháy (danh mục bảo dưỡng thiết bị PCCC).

2. Kinh nghiệm:

Đã từng thực hiện tối thiểu 02 hợp đồng tương tự tại các cơ sở y tế hoặc tòa nhà có quy mô tương đương trong vòng 3 năm gần nhất.

IV. QUY TRÌNH NGHIỆM THU VÀ BÀN GIAO

1. Căn cứ nghiệm thu: Biên bản bảo trì có xác nhận của bộ phận phụ trách hệ thống PCCC và ký duyệt của lãnh đạo phòng.

2. Điều kiện thanh toán:

Thanh toán sau mỗi đợt bảo trì (06 tháng/ lần)/.

Phụ lục 2. MẪU BẢNG BÁO GIÁ**CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

....., ngày tháng năm 2026

BẢNG BÁO GIÁ**Gói thầu: Bảo trì định kỳ hệ thống phòng cháy, chữa cháy**

Kính gửi: Bệnh viện Phụ sản Tiền Giang.

1. Tên cơ sở báo giá:

- Địa chỉ:

- Số điện thoại liên lạc:

- Mã số thuế:

- Số tài khoản:; Tại Ngân hàng

2. Nội dung báo giá như sau:

Stt	Tên dịch vụ	Đvt	Số lượng thiết bị	Số lần /năm	Đơn giá (đồng)	Thành tiền (đồng)
1	Bảo trì Kiểm tra, vệ sinh, test lại tủ trung tâm báo cháy	Cái	2	2		
2	Bảo trì Kiểm tra, vệ sinh, test lại đầu báo khói, báo nhiệt	Cái	305	2		
3	Bảo trì Kiểm tra, vệ sinh, test lại chuông báo cháy	Cái	42	2		
4	Bảo trì Kiểm tra, vệ sinh, test lại nút nhấn khẩn cấp	Cái	37	2		
5	Kiểm tra toàn bộ hệ thống dây tín hiệu	Hệ thống	1	2		
6	Bảo trì Kiểm tra, vệ sinh, tủ lắng vòi	Tủ	37	2		

7	Bảo trì Kiểm tra, vệ sinh, hòng tiếp nước	Cái	2	2		
8	Đo điện trở hệ thống chống sét	Lân	1	1		
Tổng cộng						

Bảng chữ:

Giá báo là giá trọn gói, đã bao gồm chi phí nhân công, vật tư, nguyên vật liệu, vận chuyển và các loại thuế theo quy định của pháp luật.

3. Báo giá này có hiệu lực trong vòng: 30 ngày, kể từ ngày ... tháng 3 năm 2026./.

ĐẠI DIỆN HỢP PHÁP CỦA CƠ SỞ

(Ký, ghi rõ họ tên và đóng dấu)

SỞ Y TẾ ĐỒNG THÁP
BỆNH VIỆN
PHỤ SẢN TIỀN GIANG

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: /HD-BVPSTG

Đồng Tháp, ngày tháng 3 năm 2026

HỢP ĐỒNG

Về việc bảo trì định kỳ hệ thống phòng cháy, chữa cháy

Căn cứ Bộ luật Dân sự số 91/2015/QH13 ngày 24 tháng 11 năm 2015;

Căn cứ Luật Thương mại số 36/2005/QH11 ngày 14 tháng 6 năm 2005;

Căn cứ Luật Đấu thầu số 22/2023/QH15 ngày 23 tháng 6 năm 2023;

Căn cứ Thông báo lựa chọn nhà thầu số/TB-BVPSTG ngày tháng năm 2026 của Bệnh viện Phụ sản Tiền Giang;

Căn cứ Quyết định số/QĐ-BVPSTG ngày tháng năm 2026 của Giám đốc Bệnh viện Phụ sản Tiền Giang về việc phê duyệt kết quả lựa chọn nhà thầu cho gói thầu “Bảo trì định kỳ hệ thống báo cháy, chữa cháy”;

Căn cứ vào năng lực, nhu cầu và sự thoả thuận của hai bên.

Hôm nay, ngày tháng năm 2026, tại Bệnh viện Phụ sản Tiền Giang, chúng tôi gồm:

Bên A (Bên sử dụng dịch vụ): **Bệnh viện Phụ sản Tiền Giang**

Địa chỉ: Số 4A đường Hùng Vương, phường Mỹ Tho, tỉnh Đồng Tháp.

Điện thoại: 0273. 3888799

Mã số thuế:

Tài khoản số:

Tại Ngân hàng:

Đại diện bởi: Ông **Phạm Văn Lực** Chức vụ: Giám đốc

Bên B (bên cung cấp dịch vụ):

Địa chỉ: [Điền địa chỉ]

Điện thoại: [Điền số điện thoại]

Mã số thuế: [Điền mã số thuế]

Tài khoản số: [Điền số tài khoản]

Tại Ngân hàng: [Điền tên ngân hàng]

Đại diện bởi: Ông/Bà [Điền tên người đại diện] Chức vụ: [Điền chức vụ]

Hai bên thống nhất ký kết Hợp đồng với các điều khoản sau:

Điều 1. Nội dung, Phạm vi và Yêu cầu kỹ thuật của dịch vụ

1.1. Nội dung: Bên B có trách nhiệm thực hiện dịch vụ bảo trì định kỳ và hỗ trợ xử lý sự cố đột xuất cho toàn bộ hệ thống phòng cháy, chữa cháy (PCCC) tại địa điểm của Bên A (Số 4A, đường Hùng Vương, phường Mỹ Tho, tỉnh Đồng Tháp).

1.2. Phạm vi công việc và đơn giá:

Stt	Tên dịch vụ	Đvt	Số lượng thiết bị	Số lần /năm	Đơn giá (đồng)	Thành tiền (đồng)
1	Bảo trì Kiểm tra, vệ sinh, test lại tủ trung tâm báo cháy	Cái	2	2		
2	Bảo trì Kiểm tra, vệ sinh, test lại đầu báo khói, báo nhiệt	Cái	305	2		
3	Bảo trì Kiểm tra, vệ sinh, test lại chuông báo cháy	Cái	42	2		
4	Bảo trì Kiểm tra, vệ sinh, test lại nút nhấn khẩn cấp	Cái	37	2		
5	Kiểm tra toàn bộ hệ thống dây tín hiệu	Hệ thống	1	2		
6	Bảo trì Kiểm tra, vệ sinh, tủ lãng vòi	Tủ	37	2		
7	Bảo trì Kiểm tra, vệ sinh, họng tiếp nước	Cái	2	2		
8	Đo điện trở hệ thống chống sét	Lần	1	1		
Tổng cộng chưa VAT						
Thuế GTGT (VAT)						
TỔNG CỘNG THANH TOÁN (Bằng số)						

Tiền bằng chữ:

1.3. Yêu cầu kỹ thuật và chất lượng:

a) Toàn bộ công tác bảo trì phải tuân thủ nghiêm ngặt các tiêu chuẩn hiện hành của Việt Nam, bao gồm: TCVN 3890:2023, TCVN 5738:2021 và các quy định pháp luật khác về PCCC.

b) Sau mỗi đợt bảo trì, toàn bộ hệ thống PCCC phải hoạt động ổn định, đúng chức năng, không có lỗi kỹ thuật.

c) Bên B phải lập và bàn giao cho Bên A biên bản kiểm tra chi tiết tình trạng hoạt động của từng thiết bị sau mỗi lần bảo trì. Báo cáo rõ các hạng mục đã thực hiện, các thiết bị có nguy cơ hỏng và đề xuất phương án xử lý (nếu có).

Điều 2. Giá trị hợp đồng và Phương thức thanh toán

2.1. Giá trị hợp đồng: đồng

(*Bằng chữ:*).

Giá trị này là giá trọn gói, đã bao gồm toàn bộ chi phí nhân công, vật tư tiêu hao, đi lại, các loại thuế, phí và các chi phí khác để thực hiện đầy đủ nghĩa vụ của Bên B theo hợp đồng. Giá trị hợp đồng không thay đổi trong suốt thời gian thực hiện.

2.2. Phương thức thanh toán: Thanh toán bằng hình thức chuyển khoản.

2.3. Thời hạn và hồ sơ thanh toán

a) Hợp đồng được thanh toán làm 02 (hai) đợt:

Đợt 1: Thanh toán 50% giá trị hợp đồng sau khi Bên B hoàn thành công tác bảo trì định kỳ lần thứ nhất và hai bên ký Biên bản nghiệm thu đạt yêu cầu.

Đợt 2: Thanh toán 50% giá trị hợp đồng còn lại sau khi Bên B hoàn thành công tác bảo trì định kỳ lần thứ hai và hai bên ký Biên bản nghiệm thu cuối cùng, kết thúc hợp đồng.

Thời hạn thanh toán: Trong vòng 15 (mười lăm) ngày làm việc kể từ ngày Bên A nhận đầy đủ hồ sơ thanh toán hợp lệ.

b) Hồ sơ thanh toán mỗi đợt bao gồm:

- Giấy đề nghị thanh toán.
- Biên bản nghiệm thu khối lượng công việc hoàn thành có xác nhận của hai bên.
- Biên bản kiểm tra kỹ thuật chi tiết sau bảo trì.
- Hóa đơn giá trị gia tăng hợp lệ.

Điều 3. Thời gian và địa điểm thực hiện

3.1. Thời gian thực hiện hợp đồng: 12 tháng, kể từ ngày tháng năm 2026 đến hết ngày tháng năm 2027.

3.2. Lịch bảo trì định kỳ: Bên B thực hiện 02 đợt bảo trì, dự kiến vào tháng/2026 và tháng/2027. Lịch cụ thể sẽ được hai bên thống nhất bằng văn bản trước mỗi đợt tối thiểu 07 ngày làm việc.

3.3. Địa điểm thực hiện: Bệnh viện Phụ sản Tiền Giang, Số 4A đường Hùng Vương, phường Mỹ Tho, tỉnh Đồng Tháp.

Điều 4. Trách nhiệm và quyền của Bên B

4.1. Trách nhiệm:

a) Thực hiện đầy đủ các nội dung công việc tại Điều 1 với chất lượng cao nhất, đảm bảo hệ thống PCCC của Bên A hoạt động an toàn, hiệu quả.

b) Cử đội ngũ kỹ thuật viên có năng lực, kinh nghiệm, có chứng chỉ chuyên môn phù hợp và có thái độ làm việc chuyên nghiệp. Chịu hoàn toàn trách nhiệm về nhân sự của mình.

c) Tự trang bị đầy đủ dụng cụ, máy móc chuyên dụng để phục vụ công việc.

d) Tuân thủ nghiêm ngặt các quy định về an toàn lao động, vệ sinh môi trường và phòng chống cháy nổ trong khuôn viên của Bên A.

e) Ứng cứu sự cố: Bố trí nhân sự kỹ thuật trực 24/7. Khi nhận được thông báo sự cố từ Bên A, Bên B phải có mặt tại hiện trường để kiểm tra, xử lý chậm nhất là 05 giờ.

f) Bảo mật: Cam kết không tiết lộ bất kỳ thông tin nào liên quan đến hoạt động, cơ sở vật chất của Bên A cho bên thứ ba.

g) Bồi thường 100% thiệt hại cho Bên A nếu thiệt hại xảy ra do lỗi kỹ thuật hoặc sự cầu thả của nhân viên Bên B trong quá trình thực hiện hợp đồng.

4.2. Quyền:

a) Yêu cầu Bên A cung cấp các điều kiện cần thiết đã thỏa thuận (nguồn điện, nước, mặt bằng làm việc) để thực hiện công việc.

b) Được thanh toán đầy đủ và đúng hạn theo quy định tại Điều 2.

Điều 5. Trách nhiệm và quyền của Bên A

5.1. Trách nhiệm:

a) Cung cấp nguồn điện, nước và tạo điều kiện về mặt bằng để Bên B thực hiện công việc.

b) Cử cán bộ có trách nhiệm phối hợp, giám sát và xác nhận khối lượng, chất lượng công việc do Bên B thực hiện.

c) Thông báo ngay cho Bên B khi phát hiện sự cố đối với hệ thống PCCC.

d) Thanh toán đầy đủ và đúng hạn cho Bên B theo thỏa thuận.

5.2. Quyền:

a) Giám sát, kiểm tra toàn bộ quá trình Bên B thực hiện công việc để đảm bảo chất lượng.

b) Yêu cầu Bên B thực hiện lại những hạng mục không đạt yêu cầu kỹ thuật mà không phải trả thêm chi phí.

c) Từ chối thanh toán nếu Bên B không hoàn thành công việc hoặc không cung cấp đầy đủ hồ sơ thanh toán hợp lệ.

Điều 6. Nghiệm thu và bàn giao

6.1. Sau khi hoàn thành mỗi đợt bảo trì, hai bên sẽ tiến hành nghiệm thu. Bên A chỉ xác nhận nghiệm thu khi toàn bộ hệ thống hoạt động ổn định và Bên B đã khắc phục tất cả các lỗi (nếu có).

6.2. Nội dung nghiệm thu dựa trên phạm vi công việc tại Điều 1 và các yêu cầu kỹ thuật liên quan.

6.3. Hai bên sẽ lập “Biên bản nghiệm thu và bàn giao” cho mỗi đợt. Đây là cơ sở pháp lý để tiến hành thủ tục thanh toán.

Điều 7. Phạt vi phạm hợp đồng và bồi thường thiệt hại

7.1. Phạt chậm tiến độ: Nếu Bên B không hoàn thành đợt bảo trì theo lịch đã thống nhất (trừ trường hợp do lỗi của Bên A hoặc bất khả kháng), Bên B sẽ bị phạt 0.5% giá trị của đợt bảo trì đó cho mỗi ngày chậm trễ, nhưng tổng số tiền phạt không quá 8% giá trị hợp đồng.

7.2. Phạt vi phạm chất lượng: Nếu sau khi nghiệm thu mà hệ thống xảy ra sự cố do lỗi bảo trì của Bên B, Bên B phải khắc phục miễn phí trong vòng 24 giờ. Nếu Bên B không khắc phục, Bên A có quyền thuê đơn vị khác thực hiện và mọi chi phí sẽ do Bên B chi trả, đồng thời Bên B sẽ bị phạt 5% giá trị hợp đồng.

7.3. Phạt chậm ứng cứu sự cố: Nếu Bên B không có mặt tại hiện trường trong vòng 05 giờ kể từ khi nhận thông báo sự cố, Bên B sẽ bị phạt 2.000.000 VNĐ/lần vi phạm.

Điều 8. Tạm dừng và Chấm dứt hợp đồng

8.1. Một trong hai bên có quyền đơn phương chấm dứt hợp đồng nếu bên kia vi phạm nghiêm trọng các điều khoản và không khắc phục trong vòng 15 ngày kể từ ngày nhận được thông báo bằng văn bản.

8.2. Bên A có quyền chấm dứt ngay hợp đồng nếu Bên B bán thầu, chuyển nhượng hợp đồng cho bên khác mà không có sự đồng ý bằng văn bản của Bên A.

8.3. Khi hợp đồng chấm dứt, hai bên sẽ tiến hành đối chiếu công nợ và Bên A sẽ thanh toán cho Bên B giá trị phần công việc đã được nghiệm thu đạt yêu cầu, sau khi đã trừ đi các khoản phạt (nếu có).

Điều 9. Bất khả kháng

9.1. Sự kiện bất khả kháng là các sự kiện xảy ra ngoài tầm kiểm soát hợp lý của các bên như thiên tai, chiến tranh, hỏa hoạn, thay đổi chính sách của Nhà nước...

9.2. Bên bị ảnh hưởng bởi sự kiện bất khả kháng phải thông báo ngay cho bên kia và không phải chịu trách nhiệm về sự chậm trễ hay vi phạm gây ra bởi sự kiện đó.

Điều 10. Giải quyết tranh chấp

10.1. Mọi tranh chấp phát sinh sẽ được giải quyết trước hết bằng thương lượng trên tinh thần hợp tác.

10.2. Nếu thương lượng không thành, vụ việc sẽ được đưa ra giải quyết tại Tòa án nhân dân có thẩm quyền tại tỉnh Đồng Tháp. Quyết định của Tòa án là cuối cùng và ràng buộc các bên.

Điều 11. Điều khoản chung

11.1. Hợp đồng này là sự thỏa thuận đầy đủ giữa các bên và thay thế cho mọi trao đổi, cam kết trước đó.

11.2. Mọi sửa đổi, bổ sung hợp đồng phải được lập thành văn bản dưới dạng phụ lục và có chữ ký của đại diện có thẩm quyền của hai bên.

11.3. Hợp đồng có hiệu lực kể từ ngày ký và sẽ tự động thanh lý khi hai bên hoàn thành tất cả các nghĩa vụ của mình.

11.4. Hợp đồng được lập thành 04 (bốn) bản có giá trị pháp lý như nhau, Bên A giữ 02 bản, Bên B giữ 02 bản./.

ĐẠI DIỆN BÊN A

ĐẠI DIỆN BÊN B