

Số: /KH-BVPS

Tiền Giang, ngày tháng 9 năm 2023

KẾ HOẠCH
Tuyển dụng viên chức y tế năm 2023

Căn cứ Luật Viên chức ngày 15 tháng 11 năm 2010;

Căn cứ Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức;

Căn cứ Thông tư số 15/2012/TT-BNV ngày 25/12/2012 của Bộ Nội vụ hướng dẫn về tuyển dụng, ký kết hợp đồng làm việc và đền bù chi phí đào tạo, bồi dưỡng đối với viên chức;

Căn cứ Thông tư số 03/2019/TT-BNV ngày 14/5/2019 của Bộ Nội vụ về việc sửa đổi bổ sung một số quy định về tuyển dụng công chức, viên chức, nâng ngạch ngạch công chức, thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức và thực hiện chế độ hợp đồng một số loại công việc trong cơ quan hành chính Nhà nước, đơn vị sự nghiệp công lập;

Căn cứ Công văn số 5032/BYT-TCCB ngày 15/9/2022 của Bộ Y tế về việc hướng dẫn thực hiện một số nội dung Thông tư số 03/2022/TT-BYT;

Căn cứ Quyết định số 2336/QĐ-UBND ngày 22/8/2022 của Ủy ban nhân dân tỉnh Tiền Giang về việc giao quyền tự chủ tài chính và phân loại mức tự chủ tài chính đối với đơn vị sự nghiệp công lập cấp tỉnh;

Căn cứ Quyết định số 1250/QĐ-SYT ngày 29 tháng 6 năm 2022 của Sở Y tế qui định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức Bệnh viện Phụ sản Tiền Giang;

Căn cứ Hướng dẫn số 1955/HD-SYT ngày 14/5/2020 của Sở Y tế Tiền Giang về việc thực hiện thẩm quyền và trình tự, thủ tục tuyển dụng, sử dụng và quản lý công chức, viên chức ngành Y tế tỉnh Tiền Giang;

Căn cứ Thông báo số 1069/TB-BVPS ngày 19/9/2023 thông báo kết luận cuộc họp Ban Giám đốc ngày 19/8/2023.

Căn cứ nhu cầu thực tế của đơn vị; Bệnh viện Phụ sản xây dựng kế hoạch tuyển dụng viên chức sự nghiệp y tế năm 2023, như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Tuyển chọn viên chức vào làm việc tại Bệnh viện Phụ sản nhằm bổ sung đội ngũ viên chức có đủ trình độ theo tiêu chuẩn, cơ cấu, đáp ứng yêu cầu công việc và hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao.

2. Yêu cầu

Việc tuyển dụng phải căn cứ vào nhu cầu công việc, vị trí việc làm, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp và quỹ tiền lương của đơn vị sự nghiệp.

Tuyển dụng phải bảo đảm công khai, minh bạch, công bằng, khách quan và đúng pháp luật. Việc tuyển dụng phải bảo đảm tính cạnh tranh, tuyển chọn đúng người đáp ứng yêu cầu của vị trí việc làm.

II. SỐ LƯỢNG NHÂN SỰ CẦN TUYỂN DỤNG

1. Số lượng, trình độ chuyên môn cần tuyển: 19 chỉ tiêu

Stt	Vị trí việc làm cần tuyển	Trình độ chuyên môn	Chỉ tiêu tuyển
1	Bác sĩ hạng III	Bác sĩ đa khoa hoặc tốt nghiệp sau đại học	03
2	Điều dưỡng hạng III	Điều dưỡng đại học	02
3	Điều dưỡng hạng IV	Điều dưỡng cao đẳng	02
4	Hộ sinh hạng III	Hộ sinh đại học	05
5	Hộ sinh hạng IV	Hộ sinh cao đẳng	05
6	Kỹ thuật Y hạng III	Cử nhân xét nghiệm	01
7	Kỹ thuật Y hạng III	Cử nhân gây mê hồi sức	01

2. Điều kiện, tiêu chuẩn, hồ sơ và chế độ ưu tiên trong tuyển dụng

Điều kiện, tiêu chuẩn, hồ sơ và chế độ ưu tiên trong tuyển dụng được thực hiện theo quy định tại Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức.

3. Hình thức tuyển dụng: Xét tuyển

4. Kiểm tra, sát hạch: Việc tổ chức kiểm tra, sát hạch thực hiện theo quy định tại Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức và Thông tư số 03/2019/TT-BNV ngày 14/5/2019 của Bộ Nội vụ về việc sửa đổi bổ sung một số quy định về tuyển dụng công chức, viên chức, nâng ngạch ngạch công chức, thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức và thực hiện chế độ hợp đồng một số loại công việc trong cơ quan hành chính Nhà nước, đơn vị sự nghiệp công lập.

5. Kinh phí phục vụ xét tuyển: Từ nguồn thu lệ phí xét tuyển (nếu có).

6. Thời gian thực hiện:

TT	Nội dung	Số ngày thực hiện	Các mốc thời gian thực hiện
1	Phát hành thông báo và nhận hồ sơ	30	22/9/2023 - 23/10/2023
2	Kiểm tra điều kiện, tiêu chuẩn của người dự tuyển (vòng 1)	02	24/10/2023 - 25/10/2023

2	Niêm yết công khai danh sách; Thông báo triệu tập thí sinh đủ điều kiện dự xét tuyển (vòng 2)	05	27/10/2023 - 31/10/2023
3	Tổ chức xét tuyển	03	13/11/2023 - 15/11/2023
4	Niêm yết công khai kết quả xét tuyển; Thông báo kết quả trúng tuyển	10	20/11/2023 - 29/11/2023
5	Hoàn thiện hồ sơ tuyển dụng	30	01/12/2023 - 30/12/2023
6	Ký hợp đồng làm việc và nhận việc	15	01/01/2024 - 15/01/2024

Các mốc thời gian nêu trên có thể được rút ngắn hơn khi có kết quả sớm và đúng qui định của pháp luật.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Tổ chức Hành chính thông báo công khai kế hoạch tuyển dụng trên Báo Ấp Bắc, trên Website Sở Y tế Tiền Giang, Website Bệnh viện Phụ sản (<http://bvps.soytetiengiang.gov.vn>), văn phòng điện tử, Zalo bệnh viện và niêm yết công khai tại lầu 6 Bệnh viện Phụ sản để đối tượng dự tuyển biết. Soạn thông báo, đề xuất thành viên Hội đồng xét tuyển viên chức, Ban kiểm tra phiếu đăng ký dự tuyển, Ban kiểm tra sát hạch, chuẩn bị hậu cần cho công tác xét tuyển.

2. Hội đồng tuyển dụng viên chức của Bệnh viện Phụ sản có trách nhiệm tổ chức xây dựng tài liệu ôn, thành lập Ban kiểm tra Phiếu đăng ký dự tuyển, Ban kiểm tra sát hạch, tổ chức xét tuyển theo quy định và tổng hợp kết quả báo cáo Lãnh đạo Bệnh viện để phê duyệt kết quả xét tuyển;

3. Lãnh đạo các khoa, phòng sắp xếp công việc, đảm bảo các thành viên tham gia công tác đủ điều kiện để hoàn thành nhiệm vụ công tác tuyển dụng;

4. Viên chức và người lao động tham gia phổ biến Kế hoạch này rộng rãi cho nhiều người biết, tham gia.

Trên đây là kế hoạch tuyển dụng viên chức năm 2023 của Bệnh viện Phụ sản Tiền Giang./.

Nơi nhận:

- Sở Y tế (báo cáo);
- Các khoa, phòng;
- Lưu: VT.

GIÁM ĐỐC